



## Programme des langues officielles

### Informations sur l'organisme et la personne contact

Organisme:

Personne contact:

Adresse:

Code postal:

Téléphone:

Courriel:

### Services de traduction et de révision

Type de service demandé :

- Traduction de l'anglais au français  
 traduction du français à l'anglais

Révision

Date requise:

Heure de la journée requise:

Type de document:

- Document de fondement (Statuts/règlements/politiques/procès-verbaux des réunions)  
 Matériel promotionnel (bulletin d'information/brochure/programme de l'événement)  
 Communiqué de presse/avis aux médias  
 Autre, veuillez préciser :

Format du document:  Word ou  PowerPoint

Nom du document:

Other information à partager avec le ou la pigiste:

### Services de traduction simultanée (interprétation)

Une aide financière sera considérée pour la traduction simultanée lors d'événements sportifs et récréatifs d'envergure provinciale et organisés par des membres de Sport NB.

Nom du fournisseur de service/interprétation :

Veuillez joindre une estimation des coûts à ce formulaire de demande.

Type d'évènement:

# Nombre de personnes attendues:

Durée de l'évènement:

Montant demandé: \$

(Maximum 3 000 \$ par événement).

Jusqu'à ce que le budget alloué soit entièrement dépensé.

**Veuillez soumettre votre demande de financement à Sport NB à: [translation@sportnb.com](mailto:translation@sportnb.com)**

### For internal use only

Liste de vérification:

- L'évènement est d'envergure provinciale.  L'évènement a eu lieu  
 L'estimation des coûts est incluse  Des fonds sont encore disponibles.

Approbation du coordinateur-coordonnatrice:

Approbation du paiement par:

# du cheque:

Date du paiement: